

WEITERBILDUNG

Geprüfte/r Prozessmanager:in

Praxisnahe Weiterbildung der Ruhr Law School

Kompetenzen für moderne, messbare und optimierte Geschäftsprozesse.



FORMAT

Vollständig online



UMFANG

112 Lernstunden



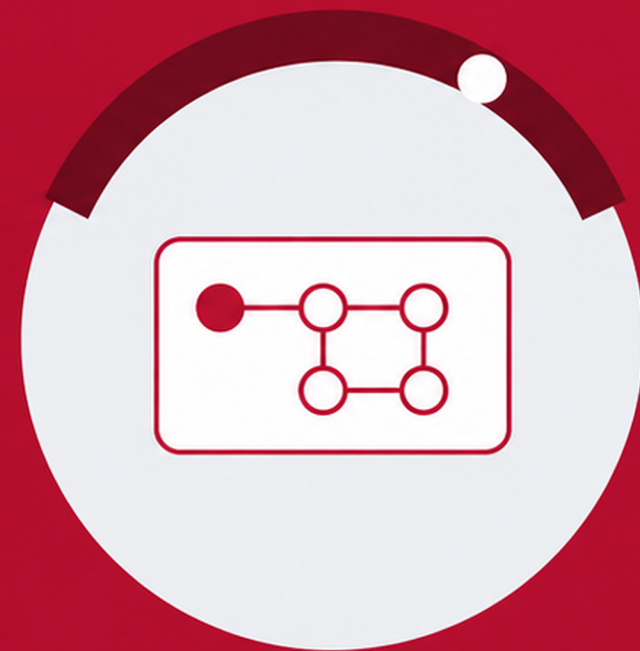
DAUER

12 Wochen flexibel



CEUS

14,0 CEUs



ORIENTIERUNG

Die Weiterbildung auf einen Blick

Die Weiterbildung „Geprüfte/r Prozessmanager:in (RLS)“ vermittelt fundiertes Wissen zur Erfassung, Modellierung, Analyse, Optimierung und Steuerung betrieblicher Prozesse. Sie lernen flexibel online und wenden die Methoden direkt auf typische Geschäftsprozesse an.

**FORMAT**

Vollständig online
(asynchron + optionale
Live-Sessions)

**UMFANG**

112 Lernstunden

**DAUER**

12 Wochen flexibel,
max. 16 Wochen

**ABSCHLUSS**

Teilnahmezertifikat
mit Notenausweis

**CEUs**

14,0 CEUs

**PRÜFUNGEN**

Online-Klausuren, Praxis-,
Projekt- und Fallarbeiten



Praxisnah. Flexibel. Prozessorientiert.

Zielgruppe & Kompetenzprofil

Für Menschen, die Abläufe verstehen, verbessern und datenbasiert steuern möchten.



Für wen geeignet?

- Fachkräfte aus Qualitätsmanagement, Produktion, Logistik und Verwaltung
- Mitarbeiter:innen aus Prozessmanagement- und Organisationsabteilungen
- Führungskräfte mit Verantwortung für Prozessoptimierung
- Berater:innen im Bereich Business Process Management (BPM)
- Quereinsteiger:innen mit Spezialisierungsziel Prozessmanagement



Was Sie lernen

- Grundlagen und Methoden des Prozessmanagements sicher anwenden
- Geschäftsprozesse erfassen und mit BPMN 2.0 visualisieren
- Prozessschwachstellen identifizieren und analysieren
- Soll-Prozesse gestalten und Verbesserungen umsetzen
- Kennzahlen definieren, erheben und interpretieren
- Prozessdokumentation und Wissensmanagement verbinden
- Business Analytics und Process Mining einsetzen



Direkt einsetzbare Prozesskompetenz
für Analyse, Modellierung, Steuerung und Optimierung.

INHALTE

Module 1–2

Grundlagen, Erfassung und Modellierung

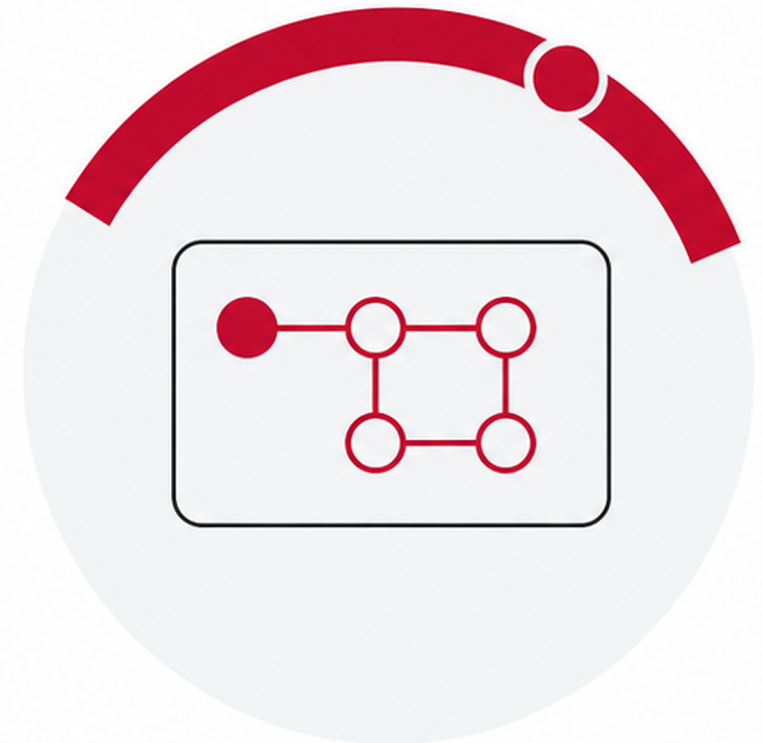
Der Einstieg verbindet Prozessverständnis mit konkreten Methoden zur Erfassung und Visualisierung betrieblicher Abläufe.

**Modul 1****Grundlagen des Prozessmanagements**

Prozessbegriff, Prozessorientierung, PDCA, ISO 9001, Rollen und Reifegradmodelle

**Modul 2****Prozesserfassung und -modellierung**

Interview, Beobachtung, BPMN 2.0, EPK, SIPOC, Prozesslandkarte und Modellierungstools



INHALTE

Module 3–4

Analysieren, priorisieren und verbessern

Von der systematischen Schwachstellenanalyse bis zum optimierten Soll-Prozess:
Hier stehen konkrete Verbesserungsmaßnahmen im Mittelpunkt.

**MODUL 3****Prozessanalyse und Schwachstellenidentifikation**

Wertstromanalyse, Wartezeiten, Medienbrüche, Muda, Ishikawa, 5-Why, ABC- und Nutzwertanalyse

**MODUL 4****Prozessoptimierung und Gestaltung**

Kaizen, BPR, Lean, Six Sigma, DMAIC, Automatisierung, Standardisierung und Change Management



INHALTE

Module 5–7

Controlling, Dokumentation und Business Analytics

Kennzahlen, Wissensmanagement und datenbasierte Prozessanalyse machen Verbesserungen messbar und nachhaltig.

**MODUL 5****Prozesscontrolling und Kennzahlen**

Durchlaufzeit, Fehlerquote, Prozesskosten, Cp/Cpk, Dashboards und KVP

**MODUL 6****Dokumentation und Wissensmanagement**

Prozesshandbuch, Dokumentenlenkung, Versionierung, Wissensdatenbanken und Schulungskonzepte

**MODUL 7****Business Analytics**

Process Mining, Conformance Checking, Data Mining, Heat Maps, Dashboards und Event Logs



LEISTUNGSNACHWEISE

Ablauf, Prüfungen & Zertifikat

Strukturiert lernen. Praxisnah prüfen. Kompetent abschließen.



1. Lernformat

- 100 % online
- asynchrones Selbststudium
- optionale Live-Sessions
- 12 Wochen flexibel, max. 16 Wochen



2. Prüfungsformate

- Online-Klausuren
- Praxisarbeit Prozessmodell
- Fallstudie Analysebericht
- Projektarbeit Optimierungskonzept
- Dokumentationshandbuch



3. Abschluss

- Teilnahmezertifikat mit Notenausweis
- 14,0 CEUs bei Gesamtbestehen
- digitales Zertifikat mit QR-Code



4. Technik

- PC/Laptop mit Webcam
- Mikrofon
- stabile Internetverbindung
- aktueller Browser
- optionale Modellierungssoftware



Ihr Weg zu mehr Prozesskompetenz – flexibel und praxisnah.

NÄCHSTER SCHRITT

Jetzt Prozesse wirksam gestalten.

Mit praxisnaher Weiterbildung der Ruhr Law School.

Die Weiterbildung verbindet Prozessmodellierung, Schwachstellenanalyse, Optimierung, Kennzahlen, Dokumentation und Business Analytics zu einem anwendungsorientierten Gesamtpaket für moderne Prozessarbeit.

**LERNEN**

flexibel online lernen

**KOMPETENZ**

Geschäftsprozesse modellieren und optimieren

**ANALYTICS**

Kennzahlen und Process Mining einsetzen

**ABSCHLUSS**

14,0 CEUs und Notenausweis



Informieren Sie sich jetzt über die Weiterbildung

Geprüfte/r Prozessmanager:in (RLS).

