



Verhaltenskodex

vom Senat am 22. Mai 2022 genehmigt

Ein Verhaltenskodex und klare Vorschriften sind essenziell, um ein respektvolles, produktives und erfolgreiches Lernumfeld in Fort- und Weiterbildungen zu schaffen. Hier ist ein umfassender Leitfaden, der sowohl für Teilnehmer:innen als auch für Dozent:innen und Veranstalter:innen gilt:

1. Allgemeine Grundsätze

- **Respekt und Wertschätzung:** Alle Teilnehmer:innen und Dozent:innen begegnen einander mit Respekt, unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Religion, Alter oder beruflichem Hintergrund.
 - **Professionalität:** Wir verhalten uns stets professionell und unterstützen einander in einem positiven Lernklima.
 - **Diskriminierungsfreiheit:** Diskriminierung, Mobbing oder Belästigung in jeglicher Form werden nicht toleriert.
 - **Vertraulichkeit:** Persönliche Informationen und Inhalte aus der Weiterbildung werden vertraulich behandelt.
-

2. Verhalten während der Fort- und Weiterbildung

Für Teilnehmer:innen

- **Pünktlichkeit:** Erscheinen Sie pünktlich zu allen Veranstaltungen, ob online oder vor Ort.
- **Aktive Teilnahme:** Engagieren Sie sich aktiv in Diskussionen, Gruppenarbeiten und Aufgaben.
- **Vorbereitung:** Bereiten Sie sich auf die Kurse vor, indem Sie vorgegebene Materialien lesen oder Aufgaben erledigen.
- **Höflichkeit:** Hören Sie anderen zu, unterbrechen Sie nicht und äußern Sie Kritik konstruktiv.
- **Technik:** Stellen Sie sicher, dass Ihre technische Ausrüstung (z. B. bei Online-Kursen) funktioniert, um Störungen zu vermeiden.

Für Dozent:innen

- **Qualität der Lehre:** Vermitteln Sie den Stoff klar, verständlich und praxisnah.
 - **Erreichbarkeit:** Stehen Sie für Fragen und Feedback zur Verfügung, z. B. über E-Mail oder Sprechstunden.
 - **Fairness:** Behandeln Sie alle Teilnehmer:innen gleich und bewerten Sie Leistungen objektiv.
 - **Aktualität:** Verwenden Sie aktuelle Materialien und passen Sie Inhalte an neue Entwicklungen an.
-

3. Online-Verhalten

- **Netiquette:** Halten Sie sich an die Regeln der digitalen Etikette. Vermeiden Sie beleidigende oder unangemessene Äußerungen in Chats, Foren oder Videokonferenzen.
 - **Kameras und Mikrofone:** Schalten Sie in Online-Sitzungen nach Möglichkeit die Kamera ein und nutzen Sie das Mikrofon verantwortungsbewusst (z. B. stumm schalten, wenn Sie nicht sprechen).
 - **Datenschutz:** Teilen Sie keine Links, Zugangsdaten oder persönlichen Informationen Dritter ohne Erlaubnis.
-

4. Umgang mit Materialien

- **Urheberrecht:** Alle bereitgestellten Materialien (Skripte, Präsentationen, Videos) sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht ohne Genehmigung weitergegeben oder veröffentlicht werden.
 - **Eigene Aufzeichnungen:** Persönliche Notizen und Aufzeichnungen sind erlaubt, dürfen aber nicht kommerziell genutzt werden.
-

5. Prüfungen und Bewertungen

- **Ehrlichkeit:** Täuschungsversuche (z. B. Plagiate, unerlaubte Hilfsmittel) führen zum Ausschluss von der Prüfung oder der gesamten Weiterbildung.
 - **Feedback:** Teilnehmer:innen haben das Recht, eine faire und transparente Bewertung ihrer Leistungen zu erhalten.
 - **Beschwerden:** Bei Unstimmigkeiten können Teilnehmer:innen sich an die Kursleitung wenden, um eine Überprüfung zu beantragen.
-

6. Absenzen und Abmeldungen

- **Entschuldigungen:** Bei Abwesenheit (z. B. wegen Krankheit) informieren Sie die Kursleitung rechtzeitig.
 - **Abmeldungen:** Bei Abmeldungen gelten die in der Anmeldung festgelegten Stornobedingungen.
-

7. Sanktionen bei Regelverstößen

- **Verwarnung:** Bei kleineren Verstößen erfolgt eine mündliche oder schriftliche Verwarnung.
- **Ausschluss:** Bei schwerwiegenden Verstößen (z. B. Diskriminierung, Täuschung) kann ein Ausschluss von der Weiterbildung erfolgen.
- **Kostentragung:** Bei mutwilliger Beschädigung von Eigentum oder Materialien können die Kosten auf die verantwortliche Person umgelegt werden.

8. Schlussbestimmungen

- **Änderungen:** Die Veranstalter:innen behalten sich das Recht vor, den Verhaltenskodex und die Vorschriften anzupassen.
- **Anerkennung:** Mit der Anmeldung zur Weiterbildung erkennen alle Teilnehmer:innen diesen Verhaltenskodex und die Vorschriften an.

Dieser Verhaltenskodex und die Vorschriften sollen sicherstellen, dass alle Beteiligten eine positive und produktive Lernerfahrung machen. Bei Fragen oder Unklarheiten steht die Kursleitung gerne zur Verfügung.